

Stadtverwaltung Erfurt
Jugendamt
Steinplatz 1
99085 Erfurt

Haushaltsplan für das Haushaltsjahr

Antrag Kindertageseinrichtungen

Einrichtung		
Träger		
Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort)		
Tel.-Nr.	Fax.-Nr.	E-Mail
Name des Ansprechpartners bei Rückfragen zum Haushaltsplan		
Tel.-Nr.	Fax.-Nr.	E-Mail
Vertretungsberechtigte Personen: (Bei Änderungen bitte Nachweise beifügen)		
Name, Vorname	Funktion	
Bankverbindung		
Bankinstitut	Kontoinhaber	
Bankleitzahl	Konto-Nr.	Buchungstext

Der Zuschuss wird entsprechend des beigefügten Haushaltsplanes vom Jugendamt beantragt.

Erklärung des Antragstellers

Der Antragsteller erklärt, dass

- alle Angaben wahrheitsgetreu und vollständig erfolgten, insbesondere, dass alle mit dem Verwendungszweck zusammenhängenden Einnahmen angegeben wurden.
- die Haushaltswirtschaft des Trägers nach den Prinzipien der Sparsamkeit und Wirtschaftlichkeit erfolgt.

Rechtsverbindliche Unterschrift

Ort, Datum

Haushaltsplan vom

Träger

Kita

Plätze nach gültigem Bedarfsplan

Lfd. Nr.	Ausgabeart	Gruppe	Jahresbetrag (EUR)
1	Personalausgaben pädagogisches Fachpersonal	40 - 47	
2	Personalausgaben zusätzliches päd. Fachpersonal/Praktikanten	40 - 47	
3	Personalausgaben übriges Personal	40 - 47	
4	Unterhaltung unbewegliches Anlagevermögen	50	
5	Anschaffung/Unterhaltung geringwertige Wirtschaftsgüter (bis 410,00 EUR Einzelwert)	52	
6	Kaltmieten (ohne Nebenkosten) und Pachten	53	
7	Bewirtschaftung Grundstücke, bauliche Anlagen usw.	54	
8	Fortbildung	56	
9	weitere Betriebsausgaben (ohne Ausgaben für Verpflegung)	57 - 63	
10	Steuern, Versicherungen	64	
11	Geschäfts- und Verwaltungsaufgaben	65	
12	Weitere allgemeine sächliche Ausgaben	66	
13	Abschreibungen (Bitte Nachweis beifügen)	68	
14	Kapitalmarktzinsen	80	
	Summe		

Lfd. Nr.	Einnahmeart	Gruppe	Jahresbetrag (EUR)
1	Erstattung Jugendamt Betriebskosten		
2	Erstattung Jugendamt Miete über innere Verrechnung		
3	Eigenmittel		
4	Elternbeiträge		
5	Einnahmen aus § 2 Thüringer Erziehungsgeldgesetz		
6	sonstige Mittel (Anlage erforderlich)		
7			
	Summe		

Übersicht Einnahmen und Ausgaben - Verpflegung

1	Ausgaben	Jahresbetrag (EUR)
1.1	Ausgaben für Wareneinsatz/Verpflegung durch Dritte	
1.2	Personalkosten	
1.3	Anteilige Betriebskosten	
1.4		
Summe		

2	Einnahmen	Jahresbetrag (EUR)
2.1	Elternbeiträge für Verpflegung	
2.2	Erstattung Jugendamt	
2.3	Erstattung Jugendamt über innere Verrechnung	
Summe		

Anlage 1 zum Haushaltsplan vom

Kita

Ausgabeart Nr.	Ausgabeart	Antrag (EUR)	Jugendamt
4	Unterhaltung unbewegliches Anlagevermögen		
	Gebäude m ²		
	Freifläche m ²		
	Gesamt		
5	Anschaffung/Unterhalt geringwertige Wirtschaftsgüter		
	Ausstattungsgegenstände		
	Spiel- und Sportgegenstände		
	Wäsche		
	Gesamt		
7	Bewirtschaftung Grundstücke, bauliche Anlagen usw.		
	Nebenkosten lt. Mietvertrag		
	Energie		
	Wasser/Abwasser		
	Heizung		
	Gebäudereinigung (Fremdleistung)		
	Hausmeisterdienst (Fremdleistung)		
	sonstige Ausgaben (Müll, Straßenreinigung, Schädlingsbekämpfung usw.)		
Gesamt			
9	Weitere Betriebsausgaben		
	Erste-Hilfe-Material		
	Verbrauchsmaterial Reinigung		
	sonstiges Verbrauchsmaterial		
	Veranstaltungen (1,00 EUR/Platz)		
Gesamt			
10	Steuern/Versicherungen		
	Gebäudeversicherung (nur wenn nicht Bestandteil d. Mietvertrages)		
	Haftpflicht		
	Schwerbehindertenausgleichsabgabe		
	Gesamt		
12	Weitere allgemeine sächliche Ausgaben		
	Ausgaben über Spenden		
	Gesamt		

Anlage 2 zum Haushaltsplan vom

Kita

Personalkosten-Übersicht (für jede Personalstelle ist Anlage 3 beizufügen)

Pädagogisches Personal

Lfd. Nr.	VbE	von - bis	Name	Gesamtpersonalkosten (einschl. AG-Anteile und Personalnebenkosten)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
			EUR	

Übriges Personal

Lfd. Nr.	VbE	Tätigkeit	Name	Gesamtpersonalkosten (einschl. AG-Anteile und Personalnebenkosten)
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Anlage 3-1

lfd. Nr.

1 Allgemeine Angaben

Name, Vorname

Geburtsdatum*

--

Vergütungsgruppe	Altersstufe*	Tarif des Trägers	nächste Steigerung	Ehegatte im öffentl. Dienst*	Familienstand*
-------------------------	---------------------	--------------------------	---------------------------	-------------------------------------	-----------------------

Anzahl der Kinder*	Geburtsdaten der Kinder*
---------------------------	---------------------------------

2 Angaben zum Arbeitsvertrag

Einstellungsdatum

Art der Tätigkeit

Arbeitszeit (Stunden pro Woche)

--	--	--

(Bitte beachten: Bei Neueinstellungen sind Angaben zur Ausbildung, Qualifikation und bereits absolvierte Vorzeiten bei anderen Arbeitgebern (sofern gegeben) und eine Kopie vom Arbeitsvertrag zusätzlich beizufügen).

Monatliche Bruttovergütung

		von - bis	von - bis	von - bis
Zeitraum				
Grundvergütung + Ortszuschlag + Allgemeine Stellenzulage + vermögenswirksame Leistungen + Vergütungsgruppenzulage +				
= monatliche Bruttovergütung	EUR			
+ Arbeitgeberanteil Rentenversicherung + Arbeitgeberanteil Arbeitslosenversicherg. + Arbeitgeberanteil Krankenversicherung + Arbeitgeberanteil Pflegeversicherung + Arbeitgeberanteil Zusatzversorgung + Umlagen gesamt	v.H.			
= monatliche Lohnkosten				
x Anzahl der Monate im Förderzeitraum				

Einmalige Leistungen des Arbeitgebers

Urlaubsgeld Weihnachtsgeld + Arbeitgeberanteil Rentenversicherung + Arbeitgeberanteil Arbeitslosenversicherg. + Arbeitgeberanteil Krankenversicherung + Arbeitgeberanteil Pflegeversicherung + Arbeitgeberanteil Zusatzversorgung	v.H.			
= Kosten der einmaligen Leistungen im Jahr				
+ Berufsgenossenschaft	v.H.			

Personalkosten pro Jahr

Anlage 3-2

lfd. Nr.

1 Allgemeine Angaben

Name, Vorname

Geburtsdatum*

Tarif des Trägers

Entgeltgruppe

Familienstand*

Anzahl der Kinder*

Geburtsdaten der Kinder*

2 Angaben zum Arbeitsvertrag

Einstellungsdatum

Art der Tätigkeit

Arbeitszeit (Stunden pro Woche)

Monatliche Bruttovergütung

Zeitraum		von - bis	von - bis	von - bis
Entgelt				
+ Ausgleichszulage / Vergütungsgruppenzulage				
+ Besitzstandszulage				
+ vermögenswirksame Leistungen				
+ Kinderzuschlag				
+				
= monatliche Bruttovergütung				
EUR				
+ Arbeitgeberanteil Rentenversicherung				
+ Arbeitgeberanteil Arbeitslosenversicherg.				
+ Arbeitgeberanteil Krankenversicherung				
+ Arbeitgeberanteil Pflegeversicherung				
+ Arbeitgeberanteil Zusatzversorgung				
+ Umlagen				
gesamt				
= monatliche Lohnkosten				
x Anzahl der Monate im Förderzeitraum				

Einmalige Leistungen des Arbeitgebers

Urlaubsgeld		v.H.			
Weihnachtsgeld					
+ Arbeitgeberanteil Rentenversicherung					
+ Arbeitgeberanteil Arbeitslosenversicherg.					
+ Arbeitgeberanteil Krankenversicherung					
+ Arbeitgeberanteil Pflegeversicherung					
+ Arbeitgeberanteil Zusatzversorgung					
= Kosten der einmaligen Leistungen im Jahr					
+ Berufsgenossenschaft		v.H.			

Personalkosten pro Jahr